

प्रेषक,

आर. के. सुधांशु,
सचिव
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक
प्रशिक्षण विभाग उत्तराखण्ड
हल्द्वानी-नैनीताल।

प्रशिक्षण एवं तकनीकी शिक्षा अनुभाग

देहरादून: दिनांक 20 फरवरी, 2015

विषय:- वित्तीय वर्ष 2014-15 में प्रशिक्षण विभाग हेतु पुनर्विनियोग के माध्यम से अनुदान संख्या-16, आयोजनागत, लेखाशीर्षक: 2230-03-003-03 के अन्तर्गत धनराशि स्वीकृत किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या-9785/डीटीईयू/0202/पु0वि0/116/2014-15, दिनांक 02.12.2014 पत्र संख्या-30670/डीटीईयू/0202/पु0वि0/116/2014-15, दिनांक 17.12.2014 वित्त विभाग के शासनादेश संख्या-318/XXVII(1)/2014 दिनांक 18 मार्च, 2014 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय वित्तीय वर्ष 2014-15 के लिये प्रशिक्षण विभाग की अतिरिक्त आवश्यकताओं के दृष्टिगत अनुदान संख्या-16 के आयोजनागत पक्षान्तर्गत निम्न तालिकानुसार रू0 19400 हजार (रूपये एक करोड़ चौरानब्बे लाख मात्र) की धनराशि अधोलिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन आपके निर्वतन पर रखते हुये संलग्न बी0एम0-9 प्रपत्र के अनुसार पुनर्विनियोजन करते हुये व्यय किये जाने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

आयोजनागत (PLAN)

(धनराशि हजार रूपये में)

लेखाशीर्षक/मानक मद	स्वीकृत धनराशि
2230- श्रम तथा रोजगार	
03- प्रशिक्षण	
003- दस्तकारों तथा पर्यवेक्षकों का प्रशिक्षण	
03- दस्तकार प्रशिक्षण योजना एवं अधिष्ठान	
16- व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं हेतु भुगतान योग	19400
	19400

(रूपये एक करोड़ चौरानब्बे लाख मात्र)

2- स्वीकृत धनराशि का आहरण/व्यय मासिक व्यय वास्तविक आवश्यकता के आधार पर नियमानुसार किया जाय। व्यय करने के पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल, वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थायी आदेशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति आवश्यक हो, उनमें व्यय करने के पहले ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।

3- किसी भी शासकीय व्यय हेतु प्रोक्योरमेन्ट रूल्स 2008, वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकारी प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1 (लेखा नियम), आय-व्यय सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल) तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

4- यह उल्लेखनीय है कि शासन के व्यय में मितव्ययिता नितान्त आवश्यक है। अतः व्यय करते समय मितव्ययिता के सम्बन्ध में समय-समय पर जारी शासनादेशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

5- अतिरिक्त अनुदान की प्रत्याशा में अनाधिकृत व्यय न किया जाय और इस प्रकार चालू वित्तीय वर्ष की देनदारी अगले वित्तीय वर्ष के लिए कदापि न छोड़ी जाय।

6- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2014-15 के आय-व्ययक के अनुदान संख्या-16 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक 2230-श्रम तथा रोजगार के अधीन उपरोक्त उल्लिखित तालिका में इंगित सम्बन्धित ब्यौरेवार शीर्षक/सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामें डाला जायेगा तथा संलग्न बी0एम0-9 के अनुसार व्यय किया जायेगा।

7- यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या-109P/XXVII(5)/ 2014-15, दिनांक 16 फरवरी 2015 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।
संलग्नक: यथोपरि।

भवदीय,

(आर. के. सुधांशु)
सचिव।

संख्या एवं दिनांक उपरोक्त।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड ऑबेरॉय बिल्डिंग, माजरा देहरादून।
2. निदेशक कोषागार एवं वित्त सेवायें, उत्तराखण्ड देहरादून।
3. वरिष्ठ कोषाधिकारी, हल्द्वानी-नैनीताल।
4. वित्त(व्यय नियंत्रक) अनुभाग-5 उत्तराखण्ड शासन।
5. राष्ट्रीय सूचना केन्द्र सचिवालय परिसर देहरादून।
6. बजट राजकोषीय प्रकोष्ठ सचिवालय परिसर, देहरादून।
7. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

(अनूप कुमार मिश्रा)
अनु सचिव।

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20142015

Secretary, Technical Education (S051)

अलोटमेंट आई डी - S1502160142

आवंटन पत्र संख्या - XLI-1/14-83(Trg.)/2014

आवंटन पत्र दिनांक -16-Feb-2015

अनुदान संख्या - 016

HOD Name - Director Training (4635)

- 1: लेखा शीर्षक 2230 - श्रम तथा रोजगार
003 - दस्तकारों तथा पर्यवेक्षकों का प्रशिक्षण
00 - दस्तकार प्रशिक्षण योजना एवं अधिष्ठान

03 - प्रशिक्षण

03 - दस्तकार प्रशिक्षण योजना एवं अधिष्ठान

Non Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	252000000	0	252000000
02 - मजदूरी	100000	0	100000
03 - महंगाई भत्ता	266210000	0	266210000
04 - यात्रा व्यय	500000	0	500000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	100000	0	100000
06 - अन्य भत्ते	28820000	0	28820000
07 - मानदेय	10000	0	10000
08 - कार्यालय व्यय	250000	0	250000
09 - विद्युत देय	10000000	0	10000000
10 - जलकर / जल प्रभार	650000	0	650000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की छ	100000	0	100000
13 - टेलीफोन पर व्यय	756000	0	756000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	32000000	0	32000000
17 - किराया, उपश्रम और कर-स्व	3500000	0	3500000
21 - छात्रवृत्तियाँ और छात्रवेतन	50000	0	50000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	500000	0	500000
42 - अन्य व्यय	15000000	0	15000000
45 - अवकाश यात्रा व्यय	40000	0	40000
47 - कम्प्यूटर अन्तरिक्ष/तत्सम्बन्धी	100000	0	100000
	610686000	0	610686000

- 2: लेखा शीर्षक 2230 - श्रम तथा रोजगार
003 - दस्तकारों तथा पर्यवेक्षकों का प्रशिक्षण
00 - दस्तकार प्रशिक्षण योजना एवं अधिष्ठान

03 - प्रशिक्षण

03 - दस्तकार प्रशिक्षण योजना एवं अधिष्ठान

Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	55600000	0	55600000
02 - मजदूरी	157000	0	157000
03 - महंगाई भत्ता	61500000	0	61500000
04 - यात्रा व्यय	200000	0	200000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	100000	0	100000
06 - अन्य भत्ते	7150000	0	7150000
07 - मानदेय	10000	0	10000
08 - कार्यालय व्यय	400000	0	400000
09 - विद्युत देय	800000	0	800000

10 - जलकर / जल प्रभार	150000	0	150000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की छ	100000	0	100000
13 - टेलीफोन पर व्यय	720000	0	720000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	21300000	19400000	40700000
17 - किराया, उपशल्क और कर-म्व	2133000	0	2133000
21 - छात्रवृत्तियां और छात्रवेतन	80000	0	80000
26 - मशीनें और सजा / उपकरण औ	6000000	0	6000000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	200000	0	200000
42 - अन्य व्यय	2500000	0	2500000
45 - अवकाश यात्रा व्यय	50000	0	50000
47 - कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी	200000	0	200000
	159350000	19400000	178750000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

19400000